



## PLAN OPERATIVO ANUAL - POA

### I. INFORMACIÓN GENERAL

|                          |  |
|--------------------------|--|
| <b>ÓRGANO OLACEFS</b>    | <b>PRESIDENCIA</b>   |
| <b>PRESIDENCIA</b>       | Tribunal de Cuentas de la Unión de Brasil  |
| <b>AÑO</b>               | 2015   |
| <b>EFS PARTICIPANTES</b> | <input type="checkbox"/> Antillas Neerlandesas <input type="checkbox"/> Cuba <input type="checkbox"/> Panamá<br><input type="checkbox"/> Argentina <input type="checkbox"/> Ecuador <input type="checkbox"/> Paraguay<br><input type="checkbox"/> Belice <input type="checkbox"/> El Salvador <input type="checkbox"/> Perú<br><input type="checkbox"/> Bolivia <input type="checkbox"/> Guatemala <input type="checkbox"/> Puerto Rico<br><input checked="" type="checkbox"/> Brasil <input type="checkbox"/> Honduras <input type="checkbox"/> República Dominicana<br><input type="checkbox"/> Chile <input type="checkbox"/> México <input type="checkbox"/> Uruguay<br><input type="checkbox"/> Colombia <input type="checkbox"/> Nicaragua <input type="checkbox"/> Venezuela<br><input type="checkbox"/> Costa Rica |

| <b>PRESUPUESTO (US\$)</b> | <b>EFS</b>     | <b>OLACEFS</b> | <b>OTROS</b> | <b>TOTAL</b>   |
|---------------------------|----------------|----------------|--------------|----------------|
|                           | <b>921.900</b> | <b>75.600</b>  | <b>Apoyo</b> | <b>997.500</b> |

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <b>OBJETIVOS DEL PERÍODO</b> | <p>Desarrollar y ejecutar las iniciativas propuestas en la postulación para la Presidencia de la OLACEFS presentada por la EFS de Brasil, en conformidad con el Plan Estratégico 2011-2015 y la Planificación de la Fase II del Programa OLACEFS-GIZ.</p> |
|------------------------------|---|



## II. ALINEACIÓN DE PROYECTOS Y PRODUCTOS CON EL PLAN ESTRATÉGICO DE LA OLACEFS

| N° | PROYECTO   | PRODUCTO   | ESTRATEGIA   | IMPACTO ESPERADO   | C.I. o A.T. <sup>1</sup> |
|----|--|--|--|--|--------------------------|
| 1  | 1a. Sistema Práctico de planificación y seguimiento a la gestión de la OLACEFS | 1a2. Plan estratégico de la OLACEFS revisado y planes de comités y comisiones adaptados        | 1.2 Gestión  | OLACEFS revisa su Plan Estratégico y los POAs de sus órganos   | GIZ                      |
|    | 1d. Alianzas estratégicas y coordinación con donantes e instituciones          | 1d1. Colaboración con INTOSAI y grupos regionales fortalecida                                  | 4.1 Vinculación con la INTOSAI                         | OLACEFS se beneficia de su participación activa como miembro de una organización internacional que comparte sus metas  | GIZ                      |
|    |  | 1d2. Cooperación con donantes y organismos multilaterales ampliada                             | 4.2 Asociación estratégica con Agencias de Cooperación | OLACEFS consigue apoyo de la cooperación internacional para acelerar el cumplimiento de su Plan Estratégico  | GIZ                      |
|    |  | Red Latinoamericana de Combate a la Corrupción   | 4.2 Asociación estratégica con Agencias de Cooperación | OLACEFS lidera proceso de articulación de redes de combate a la corrupción en Latinoamérica y Caribe   |                          |
| 2  | 1e. Estrategia de comunicación de la OLACEFS                                   | 1e1. Comunicación institucional fortalecida  | 1.2 Gestión  | OLACEFS aplica mecanismos de coordinación para la realización de sus actividades   | GIZ                      |
|    |  | 1e2. Instrumentos de comunicación definidos e implementados                                    |  |  |                          |
| 3  | 2b. Aplicación de instrumentos de aprendizaje por impacto                      | 2b1. Auditorías coordinadas seleccionadas, ejecutadas y divulgadas                             | 3.2 Aprendizaje Conjunto                               | Las EFS reconocen y proporcionan el ámbito necesario para un trabajo de desarrollo en colaboración, centrado en el cumplimiento de las normas internacionales de auditoría | GIZ                      |
| 5  | Gestión estratégica de la Presidencia de la OLACEFS                            | Seguimiento estratégico de comités, comisiones y grupos de trabajo de la OLACEFS               | 1.2 Gestión  | Presidencia de la OLACEFS realiza el seguimiento estratégico de comités, comisiones y grupos de trabajo de la OLACEFS  | GIZ                      |
|    |  | Actividades administrativas y logísticas de apoyo a la gestión de la Presidencia de la OLACEFS | 1.2 Gestión  | Presidencia cuenta con el apoyo administrativo y logístico de la EFS-Brasil para la gestión de sus trabajos  | GIZ                      |

<sup>1</sup> C.I. = Cooperación Internacional; A.T. = Asistencia Técnica.



### III. ASIGNACIÓN DE RECURSOS

| PROYECTO   | PRODUCTO   | PRESUPUESTO (US\$)    |                      |                     |                |
|--|--|-----------------------|----------------------|---------------------|----------------|
|  |  | EFS <sup>2</sup>      | OLACEFS              | OTROS <sup>3</sup>  | TOTAL          |
| 1a. Sistema Práctico de planificación y seguimiento a la gestión de la OLACEFS | 1a2. Plan estratégico de la OLACEFS revisado y planes de comités y comisiones adaptados        | -                     | 0 <sup>4</sup>       | Apoyo <sup>5</sup>  | <b>0</b>       |
| 1d. Alianzas estratégicas y coordinación con donantes e instituciones          | 1d1. Colaboración con INTOSAI y grupos regionales fortalecida                                  | -                     | 50.000 <sup>6</sup>  | -                   | <b>50.000</b>  |
|  | 1d2. Cooperación con donantes y organismos multilaterales ampliada                             | -                     | 5.000                | Apoyo               | <b>5.000</b>   |
|  | Red Latinoamericana de Combate a la Corrupción   | 15.000                | 5.000                | Apoyo               | <b>20.000</b>  |
| 1e. Estrategia de comunicación de la OLACEFS                                   | 1e1. Comunicación institucional Fortalecida  | -                     | -                    | -                   |                |
|  | 1e2. Instrumentos de comunicación definidos e implementados                                    | 116.000 <sup>7</sup>  | -                    | Apoyo <sup>8</sup>  | <b>116.000</b> |
| 2b. Aplicación de instrumentos de aprendizaje por impacto                      | 2b1. Auditorías coordinadas seleccionadas, ejecutadas y divulgadas                             | 61.300 <sup>9</sup>   | - <sup>10</sup>      | - <sup>11</sup>     | <b>61.300</b>  |
| Gestión estratégica de la Presidencia de la OLACEFS                            | Seguimiento estratégico de comités, comisiones y grupos de trabajo de la OLACEFS               | 9.600 <sup>12</sup>   | 15.600 <sup>13</sup> | Apoyo <sup>14</sup> | <b>25.200</b>  |
|  | Actividades administrativas y logísticas de apoyo a la gestión de la Presidencia de la OLACEFS | 720.000 <sup>15</sup> | -                    | -                   | <b>720.000</b> |

<sup>2</sup> En los productos en que no son asignados aportes de la EFS - Brasil en la planilla, se considera que ellos están concentrados en las "Actividades administrativas y logísticas de apoyo a la gestión de la Presidencia de la OLACEFS".

<sup>3</sup> GIZ realiza aportes en bienes y servicios, no especificando necesariamente, el monto de cada aporte. Otros socios, como PNUD, BID, IDI y Banco Mundial, pueden apoyar la ejecución de actividades relacionadas a cada proyecto.

<sup>4</sup> Ver Apéndice Explicativo – Tabla 1.

<sup>5</sup> Ver Apéndice Explicativo – Tabla 1.

<sup>6</sup> Se prevé el aporte de recursos de la OLACEFS a la EFS anfitriona de las Jornadas EUROSAL-OLACEFS para apoyar la realización del evento en 2015,

<sup>7</sup> Ver Apéndice Explicativo – Tabla 2.

<sup>8</sup> Ver Apéndice Explicativo – Tabla 3.

<sup>9</sup> Ver Apéndice Explicativo – Tabla 4.

<sup>10</sup> Los recursos para la realización de las auditorías coordinadas están consolidados en el POA del CCC.

<sup>11</sup> Los recursos para la realización de las auditorías coordinadas están consolidados en el POA del CCC.

<sup>12</sup> Ver Apéndice Explicativo – Tabla 5.

<sup>13</sup> Ver Apéndice Explicativo – Tabla 5.

<sup>14</sup> Ver Apéndice Explicativo – Tabla 5.

<sup>15</sup> Ver Apéndice Explicativo – Tabla 6.



## IV. PROGRAMACIÓN DE PRODUCTOS Y ACTIVIDADES

| PRODUCTO  | N°  | ACTIVIDAD   | FECHA DE INICIO | FECHA DE TERMINO | RESULTADO ESPERADO  |
|---|-----|---|-----------------|------------------|---|
| 1a2. Plan estratégico de la OLACEFS revisado y planes de comités y comisiones adaptados | 1.  | Elaborar el Plan de Trabajo para Desarrollar el Nuevo Plan Estratégico 2017-2022.   | 01.01.2015      | 31.03.2015       | Plan de Trabajo aprobado  |
|   | 2.  | 1a2-3 Elaboración del nuevo Plan Estratégico <sup>16</sup>  | 01.04.2015      | 31.12.2015       | Proceso de elaboración del nuevo Plan Estratégico empezado  |
| 1d1. Colaboración con INTOSAI y grupos regionales fortalecida                           | 3.  | 1d1-2 Fortalecer el intercambio de la OLACEFS con otros grupos regionales   | 01.01.2015      | 31.12.2015       | Apoyo a la realización de las Jornadas EUROSAI-OLACEFS y realización de actividad conjunta con la AFROSAI |
|   | 4.  | 1d1-4 Trabajar en cooperación con la IDI, CBC y PSC de modo a garantizar la participación de las EFS de la OLACEFS en las actividades del Programa 3i de la INTOSAI | 01.01.2015      | 31.12.2015       | Programa 3i fortalecido en la OLACEFS   |
| 1d2. Cooperación con donantes y organismos multilaterales ampliada                      | 5.  | 1d2-1 Impulsar la participación de la OLACEFS en la "Donor Initiative" de la INTOSAI  | 01.01.2015      | 31.12.2015       | Participación en los eventos de la Iniciativa de Donantes de LA INTOSAI confirmada                        |
|   | 6.  | Fortalecer el intercambio de las redes de combate a la corrupción de la región en el ámbito de la RLACC   | 01.01.2015      | 31.12.2015       | Intercambio fortalecido   |
| 1e1. Comunicación institucional fortalecida   | 7.  | 1e1-2 Implementar a estrategia de comunicación definida <sup>17</sup>   | 01.01.2015      | 31.12.2015       | Iniciativas de la política de comunicación implementadas  |
|   | 8.  | Realizar la traducción de documentos al inglés, portugués y español   | 01.01.2015      | 31.12.2015       | Traducciones realizadas   |
| 1e2. Instrumentos de comunicación definidos e implementados                             | 9.  | 1e2-3 Editar y enviar electrónicamente el boletín bimestral de la OLACEFS   | 01.01.2015      | 31.12.2015       | Boletines publicados  |
|   | 10. | 1e2-4 Publicar la revista semestral de la OLACEFS   | 01.01.2015      | 31.12.2015       | Contribuciones a la revista recibidas; Revista publicada  |

<sup>16</sup> El proceso de elaboración del nuevo Plan Estratégico 2017-2022 de la OLACEFS empieza en el primer trimestre de 2015, con la revisión del Plan Estratégico 2011-2015.

<sup>17</sup> Se consideraron incluidas en la actividad 1e1-2 las actividades 1e1-6, 1e1-7, 1e1-8, 1e2-1, 1e2-2 y 1e2-5 (todas del Plan de Villa de Leyva, 2013), por cuestiones de afinidad temática, una vez que la Política de Comunicación de la OLACEFS fue aprobada por el LIX Consejo Directivo, reunido en Buenos Aires el mayo de 2014.



|  |     |  |            |            |  |
|--|-----|--|------------|------------|--|
|  | 11. | 1e2-6 Presentar resultados y productos de comités y comisiones en la Feria de las Asambleas Generales  | 01.10.2015 | 31.12.2015 | Resultados y productos presentados y divulgados en la Feria Anual  |
| 2b1. Auditorías coordinadas seleccionadas, ejecutadas y divulgadas                             | 12. | 2b1-2 Utilizar los mecanismos virtuales para apoyar las auditorías coordinadas   | 01.01.2015 | 31.12.2015 | Cursos virtuales realizados  |
|  | 13. | 2b1-3 Realizar auditorías coordinadas y divulgar sus resultados  | 01.01.2015 | 31.12.2015 | Auditorías coordinadas realizadas  |
| Seguimiento estratégico de comités, comisiones y grupos de trabajo de la OLACEFS               | 14. | Participación de la Presidencia de la OLACEFS en las reuniones presenciales y virtuales de comités, comisiones y grupos de trabajo de la OLACEFS <sup>18</sup> | 01.01.2015 | 31.12.2015 | Presidencia participa de las reuniones presenciales y virtuales de comités, comisiones y grupos de trabajo de la OLACEFS |
| Actividades administrativas y logísticas de apoyo a la gestión de la Presidencia de la OLACEFS | 15. | Apoyo administrativo y logístico a la gestión de la Presidencia de la OLACEFS  | 01.01.2015 | 31.12.2015 | Presidencia es apoyada por la EFS-Brasil para ejecutar su mandato en la OLACEFS  |

<sup>18</sup> Conforme Acuerdo 1040/7/2013, LVI Reunión del Consejo Directivo, Rabat, Marruecos, septiembre 2013.



## V. INDICADORES DE GESTIÓN

| PRODUCTO  | N° | ACTIVIDAD   | INDICADORES DE GESTIÓN  | META 2015 |
|---|----|---|---|-----------|
| 1a2. Plan estratégico de la OLACEFS revisado y planes de comités y comisiones adaptados | 1. | Elaborar el Plan de Trabajo para Desarrollar el Nuevo Plan Estratégico 2017-2022.   | % elaboración del Plan de Trabajo   | 100%      |
|   | 2. | 1a2-3 Elaboración del nuevo Plan Estratégico (2017-2022)  | % de cumplimiento de las etapas definidas en el Plan de Trabajo   | 50%       |
| 1d1. Colaboración con INTOSAI y grupos regionales fortalecida                           | 3. | 1d1-2 Fortalecer el intercambio de la OLACEFS con otros grupos regionales   | # Jornadas EUROSAL-OLACEFS realizadas   | 1         |
|   |    |   | % implementación del plan de mejora de la metodología, la organización y la realización de las Jornadas EUROSAL-OLACEFS                                     | 100%      |
|   |    |   | # Actividades conjuntas realizadas con la AFROSAI   | 1         |
|   | 4. | 1d1-4 Trabajar en cooperación con la IDI, CBC y PSC de modo a garantizar la participación de las EFS de la OLACEFS en las actividades del Programa 3i de la INTOSAI | # de eventos de la INTOSAI con participación de la Presidencia de la OLACEFS  | 2         |
| 1d2. Cooperación con donantes y organismos multilaterales ampliada                      | 5. | 1d2-1 Impulsar la participación de la OLACEFS en la "Donor Initiative" de la INTOSAI  | # de eventos de la "Donor Initiative" con la participación de la Presidencia de la OLACEFS  | 1         |
|   | 6. | Fortalecer el intercambio de las redes de combate a la corrupción de la región en el ámbito de la RLACC   | # Actividades conjuntas realizadas en el ámbito de la RLACC   | 1         |
| 1e1. Comunicación institucional fortalecida   | 7. | 1e1-2 Implementar la estrategia de comunicación definida <sup>19</sup>  | # de comunicaciones emitidas para fomentar las prácticas de comunicación en las comisiones y los comités con base en la estrategia de comunicación definida | 2         |

<sup>19</sup> Se consideraron incluidas en la actividad 1e1-2 las actividades 1e1-6, 1e1-7, 1e1-8, 1e2-1, 1e2-2 y 1e2-5, por cuestiones de afinidad temática, una vez que la Política de Comunicación de la OLACEFS fue aprobada por el LIX Consejo Directivo, reunido en Buenos Aires el mayo de 2014.



| PRODUCTO   | N°  | ACTIVIDAD  | INDICADORES DE GESTIÓN   | META 2015 |
|--|-----|--|--|-----------|
|  |     |  | # de comunicaciones solicitando informaciones de Comités y Comisiones para divulgación de sus productos y servicios en los boletines y en la Revista de la OLACEFS | 2         |
|  |     |  | # de comunicaciones fomentando la publicación de trabajos de comités, comisiones y grupos de trabajo en periódicos locales e internacionales                       | 2         |
|  |     |  | # de comunicaciones incentivando la utilización y actualización del portal de la OLACEFS por todas sus EFS y sus órganos   | 2         |
|  |     |  | % de elaboración del manual de identidad corporativa de la OLACEFS   | 100%      |
|  | 8.  | Realizar la traducción de documentos al inglés, portugués y español  | # páginas traducidas   | 1500      |
| 1e2. Instrumentos de comunicación definidos e implementados        | 9.  | 1e2-3 Editar y enviar electrónicamente el boletín bimestral de la OLACEFS  | # de boletines publicados  | 6         |
|  | 10. | 1e2-4 Publicar la revista semestral de la OLACEFS  | # de revistas publicadas   | 2         |
|  | 11. | 1e2-6 Presentar resultados y productos de comités y comisiones en las Ferias Anuales durante las Asambleas Generales | # de Feria Anual realizada   | 1         |
| 2b1. Auditorías coordinadas seleccionadas, ejecutadas y divulgadas | 12. | 2b1-2 Utilizar los mecanismos virtuales para apoyar las auditorías coordinadas                                       | # de cursos virtuales desarrollados y/o ejecutados con apoyo de la EFS-Brasil y la Presidencia de la OLACEFS   | 8         |
|  | 13. | 2b1-3 Realizar auditorías coordinadas y divulgar sus resultados  | # de auditorías coordinadas realizadas y/o iniciadas con apoyo de la EFS-Brasil y la Presidencia de la OLACEFS   | 4         |



| PRODUCTO   | N°  | ACTIVIDAD  | INDICADORES DE GESTIÓN   | META 2015 |
|--|-----|--|--|-----------|
| Seguimiento estratégico de comités, comisiones y grupos de trabajo de la OLACEFS               | 14. | Participación de la Presidencia de la OLACEFS en las reuniones presenciales y virtuales de comités, comisiones y grupos de trabajo de la OLACEFS | % de participación en reuniones presenciales y virtuales   | 50%       |
| Actividades administrativas y logísticas de apoyo a la gestión de la Presidencia de la OLACEFS | 15. | Apoyo administrativo y logístico a la gestión de la Presidencia de la OLACEFS  | % de personas de la unidad de Cooperación Regional del TCU involucradas en el apoyo a la gestión de la Presidencia de la OLACEFS | 100%      |

## VI. RESPONSABLES DE LA FORMULACIÓN DEL POA - INFORMACIÓN DE CONTACTO:

| NOMBRE         | CARGO   | E – MAIL   | TELÉFONO        |
|----------------|---|--|-----------------|
| Luciano Danni  | Secretario de Relaciones Internacionales          | <a href="mailto:lucianosd@tcu.gov.br">lucianosd@tcu.gov.br</a><br><a href="mailto:olacefs@tcu.gov.br">olacefs@tcu.gov.br</a> | +5561 3316-7256 |
| Victor Hart    | Director de Cooperación Regional / Enlace OLACEFS | <a href="mailto:victorlh@tcu.gov.br">victorlh@tcu.gov.br</a><br><a href="mailto:olacefs@tcu.gov.br">olacefs@tcu.gov.br</a>   | +5561 3316-5483 |
| Macleuler Lima | Asesor de Relaciones Internacionales              | <a href="mailto:macleuler@tcu.gov.br">macleuler@tcu.gov.br</a><br><a href="mailto:olacefs@tcu.gov.br">olacefs@tcu.gov.br</a> | +5561 3316-7443 |





## APENDICE EXPLICATIVO

**Tabla 1 – Gastos aproximados con la Planificación Estratégica\***

|                        | EFS | Participantes | Días | Boletos | Hotel  | Alimentación | Total      |         |
|------------------------|-----|---------------|------|---------|--------|--------------|------------|---------|
| Reunión Inicial        | 22  | 44            | 5    | 66.000  | 55.000 | 44.000       | 165.000    |         |
| Reunión de Seguimiento | 6   | 12            | 3    | 18.000  | 9.000  | 7.200        | 34.200     |         |
|                        |     |               |      |         |        |              | Gran total | 199.200 |
|                        |     |               |      |         |        |              | Otros      | 139.440 |
|                        |     |               |      |         |        |              | OLACEFS    | 59.760  |

\* Se prevé una reunión inicial con la participación de todas las EFS para el primer semestre y dos reuniones de seguimiento apenas con los miembros del Consejo Directivo, siendo que una podría ser sin financiación, puesto que puede coincidir con la primera reunión ordinaria del Consejo Directivo. Se prevé que 70% de los costos sean sufragados por financiación externa, con una contrapartida de 30% del presupuesto de la OLACEFS.

**Tabla 2 – Aportes de la EFS-Brasil en la Estrategia de Comunicación de la OLACEFS (1e2. Instrumentos de comunicación definidos e implementados).**

| Tipo de gasto   | Costo mensual (USD)*** | Costo anual (USD) |
|---|------------------------|-------------------|
| 1 AUFC, 1 TEFC y 1 diseñador gráfico*                     | 6.250                  | 75.000            |
| Edición de la Revista de la OLACEFS                       | -                      | 3.500             |
| Traducción de documentos al inglés, portugués y español** | 3.125                  | 37.500            |
| <b>TOTAL</b>  | <b>9.375</b>           | <b>116.000</b>    |

\* Personal de la Secretaría de Comunicación del TCU: 1 AUFC (dedicación parcial – 10%), 1 TEFC (dedicación parcial – 20%). Personal de la Editora del TCU: 1 diseñador gráfico (dedicación total).

\*\* Estimativa de 2.500 páginas traducidas (15 USD por página). La Presidencia buscará apoyo del Programa OLACEFS-GIZ para soportar parte del costo de las traducciones.

\*\*\* 1 REAL = 2,20 USD.

**Tabla 3 – Aportes de la GIZ en la Estrategia de Comunicación de la OLACEFS (1e2. Instrumentos de comunicación definidos e implementados).**

| Tipo de gasto   | Costo mensual (USD)* | Costo anual (USD) |
|---|----------------------|-------------------|
| 1 Coordinador de comunicación y 1 Asistente de traducciones y publicaciones | 5.200                | 62.400            |
| <b>TOTAL</b>  | <b>5.200</b>         | <b>62.400</b>     |

\* 1 REAL = 2,20 USD.



**Tabla 4 – Aportes de la EFS-Brasil en la Aplicación de los instrumentos de aprendizaje por impacto (2b1. Auditorías coordinadas seleccionadas, ejecutadas y divulgadas).**

| Tipo de gasto                   | Costo mensual (USD)** | Costo anual (USD) |
|---------------------------------|-----------------------|-------------------|
| Tutoría y desarrollo de cursos* | -                     | 61.300            |
| TOTAL                           | -                     | 61.300            |

\* Para el 2015, se prevé la realización de los siguientes cursos virtuales: 2 de Auditoría Operacional (68 horas cada), 1 de Excel para Auditoría (30 horas), 2 de Auditoría de Obras Públicas (60 horas cada), 1 de Auditoría de TI (40 horas), 1 de Auditoría de Pasivos Ambientales (40 horas), 1 de Auditoría en Educación (60 horas), 1 en Auditoría de Transferencia en el Sector Social (40 horas). Estimativa de 390 horas de tutoría (80 USD por hora) y de 230 horas de desarrollo del contenido de los cursos nuevos (110 USD por hora).

\*\* 1 REAL = 2,20 USD.

**Tabla 5 – Aportes de la OLACEFS y GIZ/otros en la Gestión Estratégica de la Presidencia de la OLACEFS (seguimiento estratégico de comités, comisiones y grupos de trabajo de la OLACEFS).**

| Tipo de gasto   | Costo mensual (USD)**  | Costo anual (USD)  |
|---|--|--|
| Participación en reuniones y eventos de comités, comisiones y grupos de trabajo * | 2.600 (boletos aéreos, hospedaje y alimentación)<br>800 (viáticos) | 15.600 (OLACEFS)<br>15.600 (GIZ/OTROS)<br>9.600 (EFS Brasil) |
| TOTAL   | 3.400  | 40.800   |

\* Se estima la realización de 12 reuniones y eventos de comités, comisiones y grupos de trabajo en 2015. Se prevé el apoyo financiero de OLACEFS para 6 reuniones, y de GIZ/otros para 6 encuentros. Para cada evento presencial, se utiliza como estándar un valor promedio de los gastos con boletos aéreos (1.500 USD), hospedaje (750 USD) y alimentación (350 USD). Esas asignaciones de recursos aún serán negociadas con la GIZ/otros, con base en el Acuerdo 1040/7/2013, LVI Reunión del Consejo Directivo, Rabat, Marruecos, septiembre 2013. La EFS Brasil aporta aproximadamente 800 USD de viáticos para cada participante en cada uno de los eventos.

\*\* 1 REAL = 2,20 USD.

**Tabla 6 – Aportes de la EFS-Brasil en la Gestión Estratégica de la Presidencia de la OLACEFS (actividades administrativas y logísticas de apoyo a la gestión).**

| Tipo de gasto   | Costo mensual (USD)** | Costo anual (USD) |
|---|-----------------------|-------------------|
| 4 auditores federales de control externo (AUFC), 2 técnicos federales de control externo (TEFC) y 3 pasantes* | 60.000                | 720.000           |
| TOTAL   | 60.000                | 720.000           |

\* Personal de la Secretaría de Relaciones Internacionales del TCU: 4 AUFC (dedicación total), 2 TEFC (dedicación total) y 3 pasantes (dedicación total).

\*\* 1 REAL = 2,20 USD.