

Santiago de Chile, 17 de enero de 2014

OLACEFS-SE 25-2014

Señor
Peter Dineiger
Director del
Programa Regional OLACEFS-GIZ
Presente

Estimado Peter:

De acuerdo a lo establecido en el Proyecto sobre **Sistema práctico de planificación y seguimiento a la gestión de la OLACEFS**, aprobado en el Taller de Planificación de la Fase II del Programa de Apoyo Regional OLACEFS-GIZ, desarrollado en Villa de Leyva, Colombia, es responsabilidad de la Secretaría Ejecutiva el diseño, desarrollo e implementación del Sistema de Seguimiento a la Gestión de la OLACEFS.

Dicho proyecto se estableció en dos etapas, la primera de ellas ejecutada durante el año 2013 y que correspondió a la evaluación y perfeccionamiento del proceso de planificación operativa anual de la Organización, y la segunda, planificada para el año 2014, que corresponde al diseño, desarrollo y ejecución de una herramienta informática para soportar el Sistema de Seguimiento a la Gestión de la OLACEFS.

En la reunión sostenida entre la Secretaría Ejecutiva y la Dirección de GIZ, desarrollada el 7 de noviembre de 2013 en Santiago de Chile, se definió que atendida la envergadura de las actividades de la Organización, esta herramienta informática no debería implicar una inversión muy significativa, por lo que se planteó estudiar la posibilidad de usar el software **Microsoft Project** para soportar la implementación del sistema automatizado, lo que contaría con el apoyo del Programa Regional OLACEFS-GIZ.



Por este motivo, esta Secretaría Ejecutiva procedió a diseñar y planificar del Proyecto de Automatización del Sistema de Gestión de la OLACEFS que se envía en archivo adjunto y que en su primera etapa considera el desarrollo de un curso de capacitación avanzada en la herramienta Microsoft Project 2010 para el personal de la Secretaría Ejecutiva que será el responsable de diseñar, programar y ejecutar el sistema automatizado. El detalle del proyecto lo podrá encontrar en el archivo adjunto.

Como resultado de la actividad antes mencionada se requirieron cinco cotizaciones, recibándose tres propuestas. Analizadas dichas ofertas estimamos que aquella formulada por la empresa **Netsolutions Learning** es la que más se adecúa a los requerimientos de la Secretaría Ejecutiva, en la medida que considera:

- a) Contenido del curso de nivel avanzado que permitirá utilizar todas las herramientas y funcionalidades del Microsoft Project 2010;
- b) Respaldo internacional y certificación de Microsoft. Esto asegura que los contenidos del curso satisfarán la exigencia del proyecto; y,
- c) Modalidad, horarios y exigencias de acuerdo a lo solicitado.

La propuesta de **Netsolutions Learning** tiene un valor de **US\$4.651,00**. Considerando el interés y compromiso de esta Secretaría Ejecutiva con este proyecto hemos dispuesto un aporte en personal y licencias, que complementará la contribución de GIZ ofrecida para el presupuesto 2014. En el cuadro siguiente es posible constatar los costos asociados a esta primera etapa de implementación del sistema:

Aportes para la ejecución del Proyecto de Automatización del Sistema de Seguimiento a la Gestión de la OLACEFS para el año 2014			
Rubro	US Dólares		
	EFS	OLACEFS	GIZ
Horas de trabajo de la SE	19.030,99	-	-
Curso MS Project 2010 (SE)	2.057,09	-	-
Desarrollo del Sistema de Gestión (SE)	15.013,55	-	-
Supervisión (SE)	1.960,34	-	-
Licencias de software Microsoft Project 2010 (4 Licencias)	992,48	-	-
Curso MS Project 2010 (4 personas)	-	-	4.651,00
Totales	20.023,47	-	4.651,00
Total de todos los aportes			24.674,47



Finalmente, quedamos a su disposición para determinar la modalidad de pago a la empresa que ofrece la capacitación.

Sirva esta ocasión para enviarles mis más cordiales saludos.

Patricia Arriagada Villouta
Contralor General (S) de la República
Secretaria Ejecutiva (S) de OLACEFS

