

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA DE COSTA RICA CENTRO DE CAPACITACIÓN

CURSO VIRTUAL “RELACIONES INTERPERSONALES”

INFORMACIÓN GENERAL

Período: Del 05 de octubre al 05 de noviembre de 2015

Objetivo General:

- El desarrollo de esta competencia garantizará su crecimiento personal y profesional, además le dará la posibilidad de compartir sus conocimientos y experiencias con los demás colaboradores de la Institución.

Objetivos específicos:

- Definir los conceptos de asertividad, respeto, colaboración y postergación.
- Identificar las herramientas que le permitan relacionarse con los demás de una forma asertiva y respetuosa.
- Reconocer el potencial de la interacción con los compañeros de trabajo, para el logro de relaciones constructivas y de colaboración.
- Identificar las técnicas que evitan postergación.
- Recordar las características de los diferentes estilos de personalidades según la herramienta DISC.
- Identificar las principales estrategias de interacción entre estilos de personalidad.
- Valorar los consejos para cada estilo de personalidad.
- Reconocer posibles mezclas de estilos de personalidad DISC.
- Reconocer las estrategias para el impulso de los diferentes estilos de personalidad hacia la colaboración.

Contenido del Curso:

El curso está estructurado en los siguientes módulos o lecciones:

Módulo 1: Introducción al curso

- Bienvenida

Módulo 2: Relaciones Interpersonales

- Introducción al tema
- Asertividad y respeto
- Relaciones asertivas

Módulo 3: Habilidades para interactuar con los otros

- Introducción al tema
- Estilos de personalidad DISC
- Mezcla de estilos de personalidad DISC
- La colaboración y la postergación

Módulo 4: Comprobación de aprendizaje

- Cierre y actividad de aprendizaje

Metodología de Estudio:

La metodología que orienta este curso ha sido diseñada para el **autoaprendizaje** en un entorno virtual, es decir, no tiene tutoría virtual, el participante establecerá su ritmo con base en el plazo que se otorga para que el aula este abierta y adquirir los conocimientos, pero no existe un tutor para la atención de preguntas, por cuanto está diseñado y desarrollado bajo la premisa de ser un curso básico en que el participante es el administrador del conocimiento que adquiere.

A lo largo de la capacitación, encontrará ejercicios y actividades, los cuales permitirán repasar los temas estudiados. Además, descubrirá hipervínculos a vídeos o material de apoyo para complementar los tópicos tratados.

Perfil del participante:

- Funcionarios de las Entidades Fiscalizadoras Superiores de la OLACEFS que deseen obtener la competencia del liderazgo a nivel básico.
- Buen manejo de computadores, internet y correo electrónico.
- Facilidades para acceder a Internet fuera del horario y/o entorno laboral.